



CITTÀ di BAGHERIA

Città Metropolitana di Palermo

Direzione II
Affari Generali e Risorse Umane

Estratto Determinazione n° 202 del 26/10/2020

OGGETTO:	Liquidazione Indennità di Lavoro Straordinario per n.1 dipendente a tempo indeterminato titolare di contratto di lavoro giornalistico. I Semestre 2019.
-----------------	--

IL RESPONSABILE P.O. DIREZIONE II
(Determina Dirigenziale n. 88/III del 30.06.2020)

HA DETERMINATO DI:

1.Liquidare in favore della dipendente *****, titolare di contratto di lavoro giornalistico, CLNG, con qualifica di redattore, le retribuzioni dovute da Gennaio a Giugno 2019, per una somma complessiva di € **1.047,08** comprensiva di Oneri Riflessi ed IRAP, come da prospetto facente parte integrante ed essenziale del presente, così come segue:

Cap./Art.	10474	Descrizione	<i>“Fondo Lavoro Straordinario Giornalisti”</i>
Creditore	<i>Personale Giornalista</i>		
Causale	<i>Indennità di Lavoro Straordinario Redattore – giornalista - I Semestre 2019</i>		
Modalità finan.	<i>Bilancio</i>		
Imp./Prenot.	1022/19	Importo	€ 780,24

Cap./Art.	10475	Descrizione	<i>Oneri Riflessi su Fondo Salario Accessorio Giornalisti</i>
Creditore	<i>Ente Previdenziale ed Assistenziale – INPGI – tramite F/24 EP</i>		
Causale	<i>Oneri Riflessi – I Semestre 2019</i>		
Modalità finan.	<i>Bilancio</i>		
Imp./Prenot.	1023/19	Importo	€ 200,52

Cap./Art.	10667	Descrizione	<i>IRAP su Fondo Salario Accessorio Giornalisti</i>
Creditore	<i>Regione Sicilia – tramite F/24 EP</i>		
Causale	<i>IRAP I Semestre 2019</i>		
Modalità finan.	<i>Bilancio</i>		
Imp./Prenot.	1024/19	Importo	€ 66,32

2.Accertare la regolarità del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 4, 5, 6, 7 della legge 241/1990 – L.R. n. 7/2019 e ss.mm.ii., reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio; di accertare, altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile di direzione;

4.Dare atto che il presente provvedimento viene emanato con l'osservanza di tutto quanto previsto ed indicato nella check list del Segretario Generale prot. n. 15209 del 04.03.2019 con la quale è stata diramata la direttiva n. 3/2019.

IL RESPONSABILE P.O. DIREZIONE II

Affari Generali e Risorse Umane

*Dr. Gabriele La Piana**

**Firma autografa sostitutiva a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del D. lgs. 39/93*