



CITTÀ DI BAGHERIA
CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

ESTRATTO DETERMINAZIONE N. 25 DEL 16/11/2020

OGGETTO:	REGOLARIZZAZIONE CARTE CONTABILI N. 2 E 3 DEL 10/01/2020 A SEGUITO DELL'ORDINANZA DI ASSEGNAZIONE DEL TRIBUNALE DI TERMINI IMERESE (R.G ES. 705/2019 - PROCEDURA ESECUTIVA XXXXXXXXXXXXXXXX CONTRO COMUNE DI BAGHERIA).
-----------------	---

IL RESPONSABILE P.O. DIREZIONE I
(Affari Legali e Politiche Sociali)

HA DETERMINATO

1. **DI IMPEGNARE** ai sensi dell' art. 183 del D. Lgs 267/00 la somma di € 3.317,40 per i motivi meglio espressi in premessa, imputandola nel Cap. 9210 denominato "*Oneri straordinari gestione corrente ufficio legale*" ove trovasi la necessaria disponibilità per effetto dell'approvazione del bilancio triennale 2019-2021 giusta deliberazione del Consiglio Comunale n.64 del 30.07.2019, I.E. e stante che la predetta somma rientra entro i limiti di spesa per dodicesimi del bilancio rispetto allo stanziamento previsto nel competente capitolo col citato bilancio triennale ex art.163 d.lgs 267/2000 e s.m.i.;
2. **DI PROVVEDERE** alla regolarizzazione con il Tesoriere Comunale delle carte contabili n. 2 e 3 del 10/01/2020 per un importo complessivo di € 3.317,40 in esecuzione dell'ordinanza di assegnazione n.705/2019 emessa dal Tribunale Ordinario di Termini Imerese, imputandola sul cap. 9210 del bilancio corrente come da contestuale impegno;
3. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni che il presente provvedimento non comporta oneri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente oltre quelli previsti dal presente atto e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario
4. **DI ACCERTARE** la regolarità del procedimento amministrativo, ai sensi degli art.4, 5, 6, 7 della legge 241/1990 – l.r.n.7/2019 e ss.mm.ii., reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento; di accertare altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa- contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile di servizio
5. **DI DARE ATTO** altresì che il presente provvedimento è emanato con l'osservanza di tutto quanto previsto e indicato nella cek-list diramata dal Segretario Generale con nota n. 8222 del 04/02/2019, nonché con nota n. 4478 del 21/01/2019 (direttiva n. 3/2019) in materia di privacy”;
6. **DI RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n.241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il dott. Pasquale Quagliana;
7. **DI TRASMETTERE** il presente atto all'Ufficio Ragioneria unitamente ai documenti giustificativi della spesa per procedere alla conseguente regolarizzazione;

Il Responsabile del Servizio
f.to dott. Pasquale Quagliana

Il Responsabile P.O.Direzione I
(*Affari Legali e Politiche sociali*)
f.to Dott.ssa Francesca Lo Bue