



CITTÀ DI BAGHERIA

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

ESTRATTO DETERMINAZIONE N. 78 DEL 03.12.2020

OGGETTO:	LIQUIDAZIONE SALDO IN FAVORE DELL'AVV MASSIMILIANO MARINELLI INCARICO DELIB. G.M. N.139 DEL 13.07.18 - RICORSO XXXXXXXXX C/COMUNE DI BAGHERIA.
-----------------	---

IL RESPONSABILE P.O DIREZIONE I
“Affari Legali e Politiche Sociali”

HA DETERMINATO

- 1. DI LIQUIDARE** la somma complessiva di € 4.069,48 - comprensiva di oneri dovuti per legge- in favore dell'avv. Massimiliano Marinelli, nato a XXXXXXXXX il XXXXXX C.F.:XXXXXXXXX con studio in XXXXX , Via XXXXXXXXXXX. - Cod. IBAN:XXXXXXXXXXXXXXXX, prelevandola dal cap. 9140 ove trovasi accantonata la somma di cui sopra, per effetto dell'impegno n.1292/2018
- 2. DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni che il presente provvedimento non comporta oneri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente oltre quelli previsti dal presente atto e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario;
- 3. DI ACCERTARE** la regolarità del procedimento amministrativo, ai sensi degli art.4, 5, 6, 7 della legge 241/1990 – l.r.n.7/2019 e ss.mm.ii., reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento; di accertare altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa- contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile di servizio
- 4. DI DARE ATTO**, altresì, che il presente provvedimento è emanato con l'osservanza di tutto quanto previsto e indicato nella ceck-list, diramata dal Segretario Generale con nota n. 8222 del 04/02/2019, nonché con nota n. 4478 del 21/01/2019 (direttiva n. 3/2019) in materia di privacy;
- 5. DI RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n.241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il dott. Pasquale Quagliana;
- 6. DI TRASMETTERE** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per procedere all'emissione del mandato di pagamento in favore del professionista incaricato, con le modalità sopra indicate.

Il Responsabile del Servizio

dott. Pasquale Quagliana
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs.39/93

IL RESPONSABILE P.O DIREZIONE I
“Affari Legali e Politiche Sociali”
(dott.ssa Francesca Lo Bue)
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs.39/93