



# CITTÀ DI BAGHERIA

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

ESTRATTO DETERMINAZIONE N 121 DEL 15.12.2020

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SOMME PER PAGAMENTO SPESE DERIVANTI DA TRANSAZIONE  
XXXXXXXXXXXXX - COMUNE DI BAGHERIA.**

## IL DIRIGENTE DIREZIONE I HA DETERMINATO

- 1) Di impegnare e Liquidare la complessiva somma di € 23.053,14, per il pagamento della quota parte ricadente nell'anno 2020, a seguito della transazione sottoscritta tra il Comune e la Sig.ra XXXXXXXX, meglio descritta nella premessa del presente atto, imputando la relativa spesa così come segue:
  - in quanto ad € 16.765,91 a favore della sig.ra XXXXXXXX sul Cap/art. 9211 r.p. denominato "Transazioni e composizioni bonarie di liti", del bilancio 2020;
  - in quanto ad € 4.862,13 per Oneri riflessi, sul cap.10502 "Oneri riflessi emolumenti personale", del bilancio 2020, ove trovasi la necessaria disponibilità;
  - in quanto ad € 1.425,10 per Irap, sul cap.10662 "Irap su emolumenti personale", del bilancio 2020, ove trovasi la necessaria disponibilità;
- 2) DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni che il presente provvedimento non comporta oneri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente oltre quelli previsti dal presente atto e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario;
- 3) DI ACCERTARE la regolarità del procedimento amministrativo, ai sensi degli art.4, 5, 6, 7 della legge 241/1990 – l.r.n.7/2019 e ss.mm.ii., reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento; di accertare altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa- contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile di servizio.
- 4) DI DARE atto, altresì, che il presente provvedimento è emanato con l'osservanza di tutto quanto previsto e indicato nella check-list, diramata dal Segretario Generale con nota n. 8222 del 04/02/2019, nonché con nota n. 4478 del 21/01/2019 (direttiva n. 3/2019) in materia di privacy;
- 5) DI RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n.241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il dott. Pasquale Quagliana;
- 6) DI TRASMETTERE il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per procedere al pagamento, in favore della suddetta, con le modalità sopra indicate.

**Il Responsabile Servizio Affari Legali e Contenzioso**

*dott. P. Quagliana*

*firma autografa sostituita a mezzo stampa*

*ex art.3 comma 2 D.Lgs. n.39/1993*

**La Responsabile P.O. della Direzione 1**

**"Affari Legali – Politiche Sociali"**

*Dott.ssa F.sca Lo Bue*

*firma autografa sostituita a mezzo stampa*

*ex art.3 comma 2 D.Lgs. n.39/1993*